**SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIAS DEL COLEGIO MARÍA DE LOS ÁNGELES**

**INDICE:**

1.

2.

3.

4.

**INTRODUCCIÓN**

El colegio privado María de los Ángeles inició sus labores en el año 1988, con la cantidad de 100 alumnos, a través de los años la institución ha experimentado un crecimiento significativo y ahora cuenta con alrededor de 700 alumnos. Por ello, la administración educativa después de muchos acuerdos, consensaron en implementar un sistema de asistencia de los estudiantes tras un análisis de la situación actual. El sistema actual de control de asistencia tiene limitaciones que pueden afectar al rendimiento académico de los estudiantes, como la falta de precisión en el registro de la hora de llegada y salida de los estudiantes, y la imposibilidad de registrar el motivo de las faltas o justificaciones. Otras limitaciones son la falta de espacio en las carpetas de archivo, para albergar el registro diario de los estudiantes, no registra la hora de llegada y salida, ni el motivo de las faltas o justificaciones.

Esto dificulta el control y el rendimiento académico de los estudiantes, ya que no se tiene conocimiento de las faltas ni la ayuda necesaria que requiera cada estudiante. Para abordar esta problemática, se está creando un sistema de control de asistencia que utilice una nueva tecnología y una Base de Datos. Este sistema registrará la hora de llegada y salida de los estudiantes, permitirá a los docentes registrar las faltas y justificaciones, junto con el motivo de la ausencia siendo de carácter obligatorio, el docente tendrá acceso al software, junto con los administrativos, se informará si el estudiante asiste con el uniforme correctamente, se generarán reportes de cada alumno para ser informado a cada apoderado o padre de familia.

Este sistema permitirá mejorar la eficiencia del proceso de control de asistencia, y proporcionará información con un almacenamiento permanente.

**Requerimientos Funcionales:**

1. Registro preciso de asistencia, incluyendo la hora de llegada y salida.

2. Capacidad para que docentes registren faltas, justificaciones y motivos de ausencia.

3. Roles diferenciados para docentes y administrativos, con acceso exclusivo a funciones respectivas.

4. Verificación del uso correcto del uniforme y reporte a los docentes.

5. Generación de informes individuales para alumnos, enviados a apoderados o padres de familia.

**Requerimientos No Funcionales:**

1. Seguridad de la información con acceso solo para usuarios autorizados.

2. Escalabilidad para adaptarse al crecimiento futuro del número de alumnos.

3. Interfaz intuitiva y fácil de usar para docentes y administrativos.

4. Disponibilidad durante el horario de clases y accesibilidad desde diferentes dispositivos.

5. Almacenamiento permanente y confiable de la información en la base de datos.

6. Integración eficiente con la tecnología existente en la institución educativa.

7. Facilidad de mantenimiento y actualización para adaptarse a cambios en requisitos o mejoras tecnológicas.